

ADSCRIPCIÓN MÚLTIPLE: SOLICITUD DE RESERVA DE PLAZA EN CENTROS SOSTENIDOS CON FONDOS PÚBLICOS PARA EL CURSO ESCOLAR 2014/2015

DATOS DEL ALUMNO:

Apellidos: _____ Nombre: _____, N.I.A.: _____,
 N.I.F. o N.I.E.: _____ Fecha Nacimiento: __/__/____ Nacionalidad: _____

DATOS FAMILIARES:

Apellidos y nombre del padre o representante legal del alumno: _____ N.I.F./N.I.E. _____
 Nacionalidad: _____

Apellidos y nombre de la madre o representante legal del alumno: _____ N.I.F./N.I.E. _____
 Nacionalidad: _____

EXPONEN: Que durante el curso actual el solicitante se encuentra cursando estudios de: _____ curso de _____ en el centro _____ código _____ localidad _____

* Sólo para alumnos de 6º de E. Primaria: código de centro del IES bilingüe de adscripción única: _____

Solicitan: reserva de plaza para mi hijo/a para cursar..... curso de Educación..... en alguno de los siguientes centros, por orden de prioridad:

Escriba los centros por orden de prioridad. Indique el número de hermanos, si los tuviera, así como el curso/nivel y etapa en el que actualmente están matriculados en el centro solicitado en primer lugar. No rellenar las casillas sombreadas

| Prioridad | Código de Centro | Centro solicitado | Nº Hermanos matriculados o padres que trabajen en el centro | Curso | Puntuación |
|-----------|------------------|-------------------|---|-------|------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |

A TAL EFECTO DECLARAN:

I. PROXIMIDAD DOMICILIARIA: Que el domicilio familiar o el domicilio laboral de los padres, tutores o del alumno (se señalará con una X el domicilio familiar o el domicilio laboral) se encuentra situado en:

Municipio: _____ Tipo de Vía: _____

Vía: _____

Nº: _____ Portal: _____ C.P. _____ Tlf: _____ y aportan:

Certificado empadronamiento de Unidad Familiar Certificación domicilio laboral de padre/madre/tutor o alumno.

IMPORTANTE: Solicitantes de plaza de escolar que residan en el municipio de Madrid:

AUTORIZO SI NO a la Consejería de Educación, Juventud y Deporte de la Comunidad de Madrid a verificar ante el Ayuntamiento de Madrid los datos del domicilio de la Unidad Familiar que figuren en la presente solicitud.

II. RENTA DE LA UNIDAD FAMILIAR:

Nombre y apellidos del padre, madre o tutor beneficiario de la Renta Mínima de Inserción:

NIF/NIE: _____

- Se autoriza la consulta de datos en la Consejería de Asuntos Sociales.
 Se aporta acreditación de percibir la Renta Mínima de Inserción.

III. ANTIGUO ALUMNO: EL PADRE, MADRE, REPRESENTANTE LEGAL O ALGÚN HERMANO DEL SOLICITANTE SON ANTIGUOS ALUMNOS DEL CENTRO SOLICITADO.

Nombre y Apellidos:

NIF/ NIE: _____ Curso escolar: _____

Y para que así conste, lo firmo en..... a..... de..... de 2014

Firma del padre o representante legal

Firma de la madre o representante legal

A efectos de baremación, si fuera preciso, se acompaña la documentación que se indica:

- Certificado de discapacidad de algún familiar directo que conviva con el alumno, en su caso.
 Documento justificativo de la condición de familia numerosa general o especial, en su caso.
 Documentos justificativos de otras circunstancias susceptibles de baremación.

Notas:

1. **Sólo se adjudicará reserva de plaza en alguno de los centros incluidos en la presente solicitud.**
2. **En el caso de no obtener reserva de plaza en ninguno de los centros solicitados o que desee solicitar un puesto escolar en un centro sostenido con fondos públicos distinto al que le sea asignado, deberá participar en el procedimiento ordinario de admisión de alumnos en el plazo establecido para ello.**

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero ALUMNOS SICE, cuya finalidad es el registro y gestión de los datos personales, familiares y académicos de los alumnos y ex alumnos de los centros docentes no universitarios de la Comunidad de Madrid, inscrito en el Registro de ficheros de datos personales de la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es). Los datos sólo podrán ser cedidos cuando resulte necesario para la tramitación del expediente. También podrán realizarse cesiones a los Tribunales, al Defensor del Pueblo y otras previstas en la Ley. El órgano responsable del fichero es la Dirección General de Infraestructuras y Servicios, Consejería de Educación, Juventud y Deporte de la Comunidad de Madrid en cuya dirección el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante solicitud dirigida al mismo (C/Santa Hortensia, 30., 28002 MADRID), todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

SR. DIRECTOR O TITULAR DEL CENTRO:.....